



NOTULEN MR OOSTERWIJS – SCHOOLJAAR 2024-2025

Datum: Donderdag 19 juni 2025
Locatie: Bestuurskantoor
Starttijd 19.00 uur
Eindtijd: 21.00 uur

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom.

2. Acties vorige vergadering 27 mei 2025

Notulen is akkoord en actielijst is besproken.

3. MR- werving

Status werving MR leden

Vacant:

- Ouderlid route arbeid Tiel
- Personeelslid route arbeid Tiel
- Ouderlid vervolgonderwijs Tiel

Update leerlingvacatures MR

De leerlingvacature is verstuurd aan Vervolgonderwijs en Route Arbeid Oss en Tiel. Voor Vervolgonderwijs Oss heeft zich één kandidaat gemeld, deze leerling zal vanaf het nieuwe schooljaar aansluiten. Bij Route Arbeid Oss en Vervolgonderwijs Tiel zal de vacature in de aankomende nieuwsbrief geplaatst worden. Praktisch moet gekeken worden, hoe hier invulling aan gegeven kan worden.

4. Planning MR vergaderingen

Ingeplande MR vergadering schooljaar 2025-2026:

- Donderdag 18 september 2025
- Donderdag 30 oktober 2025
- Donderdag 11 december 2025
- Maandag 26 januari 2026
- Donderdag 5 maart 2026
- Donderdag 16 april 2026
- Donderdag 25 juni 2026

5. Protocol veilig werken Vervolgonderwijs Oss (Instemmen)

Protocol is besproken. Er is een werkgroep is gevormd, die hier intensief mee bezig is. Er wordt mee geoefend, dit loopt vrij goed.

MR stemt in met het protocol veilig werken. **Besluit**

Met de bestuurder is afgesproken dit onderwerp in september nogmaals te agenderen.

6. Voortgang subsidieplannen van de sterrenkijkers en route arbeid Oss

Route Arbeid Oss

Aan het werk aan het leerlingvolgsysteem. Geen losse opp's meer, dat loopt volgend jaar vanaf leerlijn 1, ICT is hiervoor in orde gebracht. Een van de punten waar Route Arbeid nu druk mee is, is scholing in NT2.

Sterrenkijker

Er zijn een aantal studiedagen met CED geweest, om het rekenonderwijs te verbeteren. Evalueren in de klassen, waar stappen te maken. Nieuwe rekenmethode vanaf dit jaar, daar zijn passende materialen bij. Er is ook verrijkmateriaal bij en een aantal laptops zijn besteld, zodat er goed gebruik gemaakt kan worden van alle digitale opties.

Deze subsidies stimuleren ook alle werkgroepen, omdat wat bedacht wordt in deze groepen, hierdoor vaak financieel ook uitgevoerd kan worden. CED heeft al veel opgeleverd.

7. Kort bijpraten

Bestuurder sluit om 19.50 uur aan.

Inspectiebezoek vervolgonderwijs 18 juni

Inspectie heeft op 18 juni een tussenmeeting gedaan bij vervolgonderwijs Oss, tijdens deze dag is gesproken met alle gremia. Inspectie was erg kritisch, duidelijk vanuit de zorg, dat de locatie al 2 jaar onvoldoende is en de vraag zien we nu echt verbetering. Volgend bezoek staat in november gepland. Het team kijkt positief terug op het Inspectie bezoek.

Intranet

Het bouwen van een Intranet pagina is dit schooljaar niet van de grond gekomen. De kick off staat nu gepland in september.

Interne audits

Er zijn voor het eerst binnen onze stichting interne audits gehouden. Hiervoor is een auditteam opgericht. Het is vrij intensief uitgevoerd, binnen 1 jaar zijn alle scholen bezocht. We willen er echt van leren. Het wordt gezien als een positieve ontwikkeling.

8. Beeldschermbril (instemming)

Regeling beeldschermbril is gedeeld met de MR. Bestuurder geeft aan dat dit een klein stapje richting goed werkgeverschap is. Communicatie hierover zal in de toekomst plaatsvinden via Intranet. MR stemt in met de vergoeding beeldschermbril. **Besluit**

9. Schooljaar 2025-2026

Werkverdelingsplannen

De werkverdelingsplannen zijn per route doorgelopen. De MR afgevaardigde per route heeft indien nodig de werkverdelingsplannen toegelicht. MR stemt in met de werkverdelingsplannen. **Besluit**

Werkverdelingsplan Vervolgonderwijs Tiel

Aangegeven wordt dat het werkverdelingsplan van vervolgonderwijs Tiel mogelijk nog aangepast wordt. Er is een stemming geweest, 2/3 van de medewerkers was akkoord. Er is besloten dat er een nieuwe stemming komt. Voor het einde van het schooljaar is hier duidelijkheid over, mocht er een aanpassing komen, dan zal dit in de MR vergadering van september besproken worden.



Schoolgidsen

De schoolgidsen zijn per route doorgenomen. Opmerkingen:

- Bij een aantal schoolgidsen staan wat spelfouten, deze zullen aan de locatie gemeld worden.
- Beschrijving van de kinderen is niet akkoord, hier moet nog goed naar gekeken worden. Dit is vorig jaar ook al door de MR aangegeven.
- Vakantiedagen vervolgonderwijs Tiel, Sam licht toe dat er een aantal studiedagen zijn gewijzigd, dit omdat er volgend jaar wordt samengewerkt met Route Arbeid Tiel. Aantallen blijven hetzelfde.

MR stemt in met de schoolgidsen. **Besluit**

De jaarplannen worden besproken in de vergadering van september.

10. Marap T1-2025

Dit is de eerste Marap in deze vorm. Er wordt gerapporteerd per 4 maanden i.p.v. per kwartaal. Er staan nu meer gegevens in, we leren intern van en met elkaar. Deze rapportage is gevuld door de staf en daarna ook gezamenlijk besproken, dit om de rapportage te verrijken. We raken langzaam in control.

Een aantal zaken vallen op: de leerling daling, de in- en uitstroom van medewerkers en het grote verzuim. Hier wordt nu veel beter op gestuurd door Oosterwijs, maar zeker ook door de nieuwe arbodienst. We gaan de komende maanden hier de effecten van zien.

11. Bestuursverslag + jaarrekening 2024

Agendapunt wordt doorgeschoven naar de vergadering van september.

12. Huisvesting Tiel

Tiel

Het plan is gisteren in de commissie geweest (beeldvormend), 2 juli wordt er een besluit genomen. Bijlagen zijn bijgevoegd om de MR een beeld te geven, waarover wordt gestemd.

Vanaf volgend schooljaar zullen de locaties vervolgonderwijs en route arbeid Tiel nauw samenwerken. De groepen worden anders gerangschikt.

13. Rondvraag en afsluiting

Er zijn geen vragen.

Voorzitter sluit de laatste MR vergadering van dit schooljaar om 21.20 uur. De eerste MR vergadering van het nieuwe schooljaar staat op donderdag 18 september.

Besluitenlijst

Datum	
20220929	MR stemt in met het Sectorplan Corona.
20230525	MR stemt in met vakantierooster personeel, werkverdelingsplan en werkdrukgeden
20230606	MR stemt in met Mondriaanplan
20230626	MR stemt in met de Schoolgidsen, werkverdelingsplan Tiel
20230626	MR stemt in met 2 nieuwe kandidaten, Wilma en Petra, voor Fin. Commissie van MR. Patricia zat al in de Financiële commissie en blijft aan.



20230918	Vastgesteld wordt dat er binnen de MR twee commissies komen: SO en VSO.
20230918	Vastgesteld wordt dat Wilma de vice voorzitter wordt.
20231123	Instemming functiebouwwerk door PMR.
20231123	Instemming schoolplan VSO.
20240208	MR stemt in met de begroting 2024.
20240416	MR stemt in met het vakantierooster, indien er een aanpassing komt op de meivakantie en de leerling vrije dagen.
20240416	MR adviseert positief voor het werven van een 3e bovenschools directeur.
20240416	MR stemt in met het bestuursformatieplan. De MR heeft het bestuur echter wel verzocht om in de formatie per functie de uren van de voorgenomen derde bovenschools directeur op te nemen.
20240516	MR stemt in met het vakantierooster schooljaar 2024-2025.
20240516	Wilma zal namens de MR deelnemen in de BAC voor bestuurder en voorzitter Raad van Toezicht.
20240516	MR stemt in met de klokkenluidersregeling.
20240516	MR stemt in met de meerjarenbegroting 2025-2028.
20240620	Vanaf schooljaar 2024-2025 treedt Sander toe tot de financiële commissie MR.
20240620	MR stemt in met de jaarplannen voor schooljaar 2024-2025 (SO, VSO en Route Arbeid)
20240620	MR stemt in met de werkverdelingsplannen voor schooljaar 2024-2025 (SO, VSO en Route Arbeid)
20240620	MR stemt in met de schoolgidsen voor schooljaar 2024-2025 (SO, VSO en Route Arbeid)
20240703	MR stemt in met het veiligheidsplan van de Sterrenkijkers.
Juli 2024	MR stemt in met de benoeming van de nieuwe voorzitter RvT per 1-9-2024 (Johnny Uytdeuilligen)
20240916	MR stemt in met de subsidieplannen van de Sterrenkijkers en Route Arbeid Oss.
20240916	Bianca zal namens de MR deelnemen in de BAC voor werving nieuwe leden raad van toezicht.
20241023	MR stemt in met het stoppen van deelname aan het vervangingsfonds
20241128	MR stemt in het addendum op het SOP Oosterwijs voor Route Arbeid en Route Vervolg.
20241128	MR stemt in met de overstap per 1 maart 2024 naar arbodienst DPO2, indien voldoen wordt aan onderstaande punten: • In het verleden is de nadruk gelegd op de Visma koppeling met de arbodienst. Het bestuur zal controleren dat de te kiezen arbodienst een (kant en klare) koppeling heeft met Visma. • Gezien de ervaringen met de huidige arbodienst, acht de MR het noodzakelijk dat er een prestatieclausule wordt opgenomen. Dit impliceert wanneer de nieuwe arbodienst niet levert hierop beroep kan worden gedaan. Update 16-12: koppeling met Visma is gereed/ prestatieclausule wordt een evaluatiegesprek elke 3 maanden.

20241216	Na positief advies van de Financiële commissie, stemt de MR in met de Meerjarenbegroting 2025-2029.
20250210	Sanne-Marije van Oorschot zal toetreden tot de financiële commissie.
20250210	MR keurt het stageplan Tiel goed
20250210	MR stemt in met het Beloningsbeleid.
20250331	MR stemt in met het document "Sturen op onderwijskwaliteit."
20250414	De MR stemt in met het medicijnprotocol.
20250414	De MR stemt in met het vakantierooster schooljaar 2025-2026. 12-5-2025: MR is akkoord met de kleine aanpassing op het vakantierooster (5 mei)
20250512	MR besluit de 1 ^e termijn van Sander van de Plas (ouder) en Wilma de Groot (leerkracht) te verlengen.
20250619	MR stemt in met protocol veilig werken van Sonnewijser Vervolgonderwijs Oss.
20250619	MR stemt in met de vergoeding beeldschermbril.
20250619	MR stemt in met de werkverdelingsplannen schooljaar 2025-2026 van alle locaties
20250619	MR stemt in met de schoolgidsen schooljaar 2025-2026 van alle locaties.