



NOTULEN MR OOSTERWIJS – SCHOOLJAAR 2025-2026

Datum: Donderdag 18 september 2025
Locatie: Bestuurskantoor
Starttijd: 19.00 uur
Eindtijd: 21.00 uur

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom. Vanaf deze vergadering sluit er ook een leerling aan.

2. Acties vorige vergadering 19 juni 2025

Notulen is akkoord en actielijst is besproken.

3. Ingekomen stuk

Aanbiedingsbrief en verslag voortgang Inspectie Sonnewijser vervolgonderwijs Oss, stuk is ter info aan de MR leden gestuurd.

4. MR- werving

Status werving MR leden Tiel

Voorzitter gaat met de locatieleiding van Tiel in gesprek.

Hybride vergaderen MR

De faciliteiten voor goed hybride vergaderen zijn geregeld. MR leden gaan akkoord om hiervan gebruik te maken, indien nodig.

5. Kort bijpraten

Bestuurder sluit om 20.00 uur aan.

Medisch protocol

Het medisch protocol is gedeeld met de jeugdarts van de GGD. Zij had 2 aanscherpingen op dit protocol, deze zijn toegevoegd.

Stappen nieuwe koers

Tijdens de Oosterwijsdag hebben we de eerste stappen naar een nieuwe koers gezet met de hele stichting. Alle informatie is gedeeld met het MT en LMT, zij hebben hier samen gesprekken over gevoerd en een eerste aanzet gedaan. Volgende week staat er voor het MT, Staf en LMT een tweedaagse gepland, waarbij we echt de verdieping in gaan. Daarna gaat het terug naar de teams, MR en RvT. Het is een uitdaging om van operationeel naar strategisch niveau te komen. Volgende MR vergadering komt dit weer terug op de agenda.

Invulling tijdelijke vacature BO Sterrenkijkers

In de laatste MR vergadering van vorig schooljaar is de tijdelijke vacature bovenschol directeur Sterrenkijkers gedeeld, inmiddels is de vacature ingevuld. Op de Sterrenkijker in Oss, zijn 2 teamleden naar



voren gestapt, die de organisatie van de Sterrenkijker in Oss op zich nemen. Mede afhankelijk van de nieuwe koers, zal deze functie geëvalueerd worden.

6. Huisvesting

Tiel

In Tiel zijn de plannen goedgekeurd in de gemeente. We hebben toestemming om op 1 plek te bouwen voor 2 scholen, oplevering in 2029. Eerste opstart vergadering heeft plaatsgevonden, wij zijn bouwheer. Het inhoudelijke proces gaat nu lopen.

Maashorst

In Uden is er in februari een aanvraag gedaan met Kiem, deze is om meerdere redenen afgekeurd. Op korte termijn gaan Oosterwijs met een aantal partijen inhoudelijk in gesprek om een aanvraag te doen. Uitgangspunt hierbij is om zo snel mogelijk naar een goed onderwijsgebouw te komen.

Gemeente Oss

In het gebouw van vervolgonderwijs Oss, Staringstraat, zouden we maximaal 5 jaar blijven. Dit is inmiddels al 7 jaar en het gebouw is in slechte staat. We hebben al meerdere keren een schrijven van de omgevingsdienst ontvangen, zaken moeten opgelost worden, anders volgen er boetes. (voor de gemeente) Het uitgangspunt van de gemeente is dat we voorlopig blijven op de Staringstraat (met de nodige aanpassingen) en we gaan dan voor nieuwbouw voor alle drie de schoolgebouwen.

7. Stappen wijzigingen in Tiel

In Tiel hadden wij locatie arbeid en locatie vervolgonderwijs. Vervolgonderwijs was verdeeld over 2 locaties. Het Lingecollege had aangegeven dat zij zelf de ruimte nodig hadden. Bovenschools directeuren hebben hier samen met de CvB's naar gekeken.

Op dit moment doen we er alles aan om dit aan de achterkant goed geregeld te hebben voor 1 februari.

8. Onderzoek Groenendijk

Wij werken op dit moment samen met Groenendijk administratie. Het feit dat wij met hun samenwerken bepaalt ook met welke software pakketten we werken. We gaan onderzoeken welke pakketten er bij Oosterwijs passen en of Groenendijk hierin de juiste partner is. Ook bekijken we de mogelijkheden om dit mogelijk in eigen beheer te nemen. Kortom wat past het best bij Oosterwijs. Mr wordt betrokken in dit onderzoek. Wijziging gaat op z'n vroegst in per 1 januari 2027.

9. Onderwijsregio rond Bommel en Dommel / Rivierenland

Bestuurder licht toe. De onderwijsregio's (subsidies voor startende leraren, arbeidsmarkt etc.) zijn per 1 januari 2025 gestart, we hebben destijds gekozen om niet in te stappen. Dit schooljaar wordt er nog harder financieel gestuurd en als we niet meedoen, krijgen we geen geld. Hierdoor voelen we bestuurlijk de druk om aan te haken. Inmiddels is Oosterwijs aspirant lid geworden van de onderwijsregio's, bestuurder vraagt toestemming aan de MR om definitief lid te worden.

MR stemt in met deelname aan de onderwijsregio's. **Besluit**

10. Jaarplannen schooljaar 2025-2026

Bestuurder geeft aan dat de jaarplannen nog niet de kwaliteit hebben, die wordt beoogd. Dit komt ook omdat we nog werken met het oude beleidsplan. Dit is voor de locaties ook echt een worsteling geweest.



Mr heeft de jaarplannen al besproken, zij geven geen instemming op het jaarplan van Route Arbeid Oss. De overige jaarplannen zijn akkoord. **Besluit**

11. Kaderbrief

MR is akkoord met de Kaderbrief 2026. **Besluit**

12. Bestuursverslag + jaarrekening 2024

MR heeft kennis genomen van de jaarrekening 2024 incl. bestuursverslag.

13. Bespreken addendum op veiligheidsplan

Inventariseren en dan mogelijk terug op de volgende vergadering.

14. Rondvraag en afsluiting

Geheimhoudingsverklaring/ VOG

Nadenken over de geheimhoudingsverklaring voor de MR ouderleden, mogelijk middels een VOG.

Voorzitter sluit de MR vergadering om 21.00 uur.

Volgende MR vergaderingen:

- Donderdag 30 oktober 2025
- Donderdag 11 december 2025
- Maandag 26 januari 2026
- Donderdag 5 maart 2026
- Donderdag 16 april 2026
- Donderdag 25 juni 2026

Besluitenlijst

Datum	
20220929	MR stemt in met het Sectorplan Corona.
20230525	MR stemt in met vakantierooster personeel, werkverdelingsplan en werkdruk gelden
20230606	MR stemt in met Mondriaanplan
20230626	MR stemt in met de Schoolgidsen, werkverdelingsplan Tiel
20230626	MR stemt in met 2 nieuwe kandidaten, Wilma en Petra, voor Fin. Commissie van MR. Patricia zat al in de Financiële commissie en blijft aan.
20230918	Vastgesteld wordt dat er binnen de MR twee commissies komen: SO en VSO.
20230918	Vastgesteld wordt dat Wilma de vice voorzitter wordt.
20231123	Instemming functiebouwwerk door PMR.
20231123	Instemming schoolplan VSO.
20240208	MR stemt in met de begroting 2024.
20240416	MR stemt in met het vakantierooster, indien er een aanpassing komt op de meivakantie en de leerling vrije dagen.
20240416	MR adviseert positief voor het werven van een 3e bovenschools directeur.

20240416	MR stemt in met het bestuursformatieplan. De MR heeft het bestuur echter wel verzocht om in de formatie per functie de uren van de voorgenomen derde bovenschools directeur op te nemen.
20240516	MR stemt in met het vakantierooster schooljaar 2024-2025.
20240516	Wilma zal namens de MR deelnemen in de BAC voor bestuurder en voorzitter Raad van Toezicht.
20240516	MR stemt in met de klokkenluidersregeling.
20240516	MR stemt in met de meerjarenbegroting 2025-2028.
20240620	Vanaf schooljaar 2024-2025 treedt Sander toe tot de financiële commissie MR.
20240620	MR stemt in met de jaarplannen voor schooljaar 2024-2025 (SO, VSO en Route Arbeid)
20240620	MR stemt in met de werkverdelingsplannen voor schooljaar 2024-2025 (SO, VSO en Route Arbeid)
20240620	MR stemt in met de schoolgidsen voor schooljaar 2024-2025 (SO, VSO en Route Arbeid)
20240703	MR stemt in met het veiligheidsplan van de Sterrenkijkers.
Juli 2024	MR stemt in met de benoeming van de nieuwe voorzitter RvT per 1-9-2024 (Johnny Uytdewilligen)
20240916	MR stemt in met de subsidieplannen van de Sterrenkijkers en Route Arbeid Oss.
20240916	Bianca zal namens de MR deelnemen in de BAC voor werving nieuwe leden raad van toezicht.
20241023	MR stemt in met het stoppen van deelname aan het vervangingsfonds
20241128	MR stemt in het addendum op het SOP Oosterwijs voor Route Arbeid en Route Vervolg.
20241128	MR stemt in met de overstap per 1 maart 2024 naar arbodienst DPO2, indien voldoen wordt aan onderstaande punten: • In het verleden is de nadruk gelegd op de Visma koppeling met de arbodienst. Het bestuur zal controleren dat de te kiezen arbodienst een (kant en klare) koppeling heeft met Visma. • Gezien de ervaringen met de huidige arbodienst, acht de MR het noodzakelijk dat er een prestatieclausule wordt opgenomen. Dit impliceert wanneer de nieuwe arbodienst niet levert hierop beroep kan worden gedaan. Update 16-12: koppeling met Visma is gereed/ prestatieclausule wordt een evaluatiegesprek elke 3 maanden.
20241216	Na positief advies van de Financiële commissie, stemt de MR in met de Meerjarenbegroting 2025-2029.
20250210	Sanne-Marije van Oorschot zal toetreden tot de financiële commissie.
20250210	MR keurt het stageplan Tiel goed
20250210	MR stemt in met het Beloningsbeleid.

20250331	MR stemt in met het document "Sturen op onderwijskwaliteit."
20250414	De MR stemt in met het medicijnprotocol.
20250414	De MR stemt in met het vakantierooster schooljaar 2025-2026. 12-5-2025: MR is akkoord met de kleine aanpassing op het vakantierooster (5 mei)
20250512	MR besluit de 1 ^e termijn van Sander van de Plas (ouder) en Wilma de Groot (leerkracht) te verlengen.
20250619	MR stemt in met protocol veilig werken van Sonnewijser Vervolgonderwijs Oss.
20250619	MR stemt in met de vergoeding beeldschermbril.
20250619	MR stemt in met de werkverdelingsplannen schooljaar 2025-2026 van alle locaties
20250619	MR stemt in met de schoolgidsen schooljaar 2025-2026 van alle locaties.
20250918	MR stemt in met de jaarplannen voor schooljaar 2025-2026, het jaarplan van Route Arbeid is nog niet akkoord, deze volgt z.s.m.
20250918	MR stemt in met deelname aan de onderwijsregio's Rivierenland en Rond Bommel en Dommel.
20250918	MR stemt in met de kadernota 2026.